

Обсуждено и принято	«УТВЕРЖДАЮ»
на заседании педагогического совета	Директор МБОУ «Школа №73» г. Рязани
МБОУ «Школа №73» г. Рязани	_____ И.А. Боронтова «31» марта 2014г.
№ 4 от «24» марта 2014 г.	Введено в действие приказом по школе
Внесены и приняты изменения	№ 37/3 от «31» марта 2014г.
на заседании педагогического совета	Внесены изменения приказом по школе
№ 4 от «19» ноября 2019г.	№ 68 от 10.06.2015г.
Внесены и приняты изменения	Внесены изменения приказом по школе
на заседании педагогического совета	№ 284 от 19.11.2019г.
№ 1 от «30» августа 2021г.	Внесены изменения приказом по школе
	№172 от «30» августа 2021г.
	Внесены изменения приказом по школе
	№171 от «22» апреля 2024г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
в МБОУ «Школа №73»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа №73» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа №73», федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом МБОУ «Школа №73».

1.3. Изменения и дополнения в Положение утверждаются педагогическим советом МБОУ «Школа №73».

1.4. Настоящее Положение определяет формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа №73» и обеспечивает повышение качества результатов образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования, объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого учебного года и курса в целом.

2. Организация текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых обучающимися знаний, навыков и умений.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

2.3. В МБОУ «Школа №73» предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся:

2.3.1. Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

2.3.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

2.3.3. Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

2.3.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.

2.3.5. Дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения.

2.3.6. Тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

2.4. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие.

2.6. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно – тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

2.7. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.8. Не может служить условием аттестации обучающегося по учебному предмету в рамках текущего контроля успеваемости участие в работе научного общества обучающихся, наличие учебника, приобретение обучающимся определённой литературы, посещение им дополнительных платных или бесплатных занятий, а также выполнение иных требований, не обусловленных потребностями процесса освоения программы курса либо противоречащих законодательству Российской Федерации, настоящему Положению или иной нормативной документации.

2.9. Данные текущего контроля используются администрацией МБОУ «Школа №73», методическими объединениями для обеспечения ритмичной учебной работы учащихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее

подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно (безотметочное оценивание).

2.11. Педагог, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в электронный классный журнал.

2.12. При определении требований к отметкам по дисциплинам педагогам предлагается руководствоваться следующим:

2.12.1. Отметку «5» («отлично») получает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, проявившего творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

2.12.2. Отметку «4» («хорошо») получает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания. Как правило, отметка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

2.12.3. Отметку «3» («удовлетворительно») получает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности непринципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

2.12.4. Отметку «2» («неудовлетворительно») получает обучающийся, обнаруживший пробелы в знаниях основного программного материала, допустивший принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

2.12.5. Отметка «1» («единица») выставляется обучающемуся в случае неуспеваемости по учебной программе.

2.13. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, утвержденные директором образовательного учреждения, в том числе соответствующие требованиям ФГОС.

3. Организация промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (триместровое (полугодие) оценивание) (текущая аттестация) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовая аттестация).

3.3. Промежуточная аттестация, осуществляемая в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, обеспечивает комплексный подход к оценке результатов образования (предметных, метапредметных и личностных);

уровневый подход к разработке планируемых результатов и инструментария для оценки их достижений; использование накопительной системы оценивания (портфолио).

3.4. Промежуточная (текущая) аттестация проводится:

- а) во 2-9 классах по всем учебным предметам – по триместрам;
- б) в 10-11 классах по всем учебным предметам – по полугодиям.

3.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих учреждениях.

3.7. Отметка обучающимся за триместр (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля знаний. Для объективной аттестации обучающихся количество отметок должно быть **не менее 5** по предметам, имеющим периодичность 1 час в неделю; **не менее 9** – по предметам с периодичностью 2-3 часа в неделю; **не менее 11** – по предметам с периодичностью 4-5 часов в неделю; **не менее 13** – по предметам с периодичностью 6 часов в неделю. Отметка обучающемуся по предметам учебного плана за триместр (полугодие) выставляется как средний балл результатов текущего контроля с учетом правил математического округления.

3.8. Отметка обучающимся на дому за триместр (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля знаний. Для объективной аттестации обучающихся количество отметок должно быть **не менее 3** по предметам, имеющим периодичность 0,5 часа в неделю; **не менее 5** – по предметам с периодичностью 1 час в неделю; **не менее 7** – по предметам с периодичностью от 2 до 5 часов в неделю. Отметка обучающемуся на дому по всем предметам учебного плана за триместр (полугодие) выставляется как средний балл результатов текущего контроля с учетом правил математического округления.

3.9. Все спорные вопросы при выставлении отметок решаются учителем-предметником в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей), курирующего завуча в течение одного рабочего дня с момента письменного обращения родителей (законных представителей) обучающегося в МБОУ «Школа №73».

В случае неразрешения спорной ситуации каждый из участников образовательного процесса имеет право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в МБОУ «Школа №73» в порядке, установленном локальным актом школы.

3.10. Классные руководители обязаны довести итоги промежуточной (текущей) аттестации до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) до начала каникул.

3.11. Формами проведения промежуточной (полугодовой/годовой) аттестации могут являться:

- всероссийские (региональные/муниципальные) проверочные работы;
- диктант;
- диктант с творческим заданием;
- контрольная работа;
- изложение;
- сочинение;
- тесты;
- проверка техники чтения;
- защита реферата или проекта;
- сдача нормативов по физической культуре;
- собеседование.

3.12. Ежегодно решением педсовета МБОУ «Школа №73» определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, устанавливаются форма

и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения и отражается в учебном плане школы.

Промежуточная (полугодовая/годовая) аттестация во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе.

Промежуточная (полугодовая/годовая) аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором школы, которое не позднее, чем за две недели до её начала доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных) представителей.

Материалы для проведения промежуточной (полугодовой/годовой) аттестации разрабатываются учителем-предметником в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, рассматриваются на заседании методического объединения, согласовываются с заместителем директора школы по учебной работе, утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до её проведения.

3.13. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной (годовой) аттестации по отдельным предметам учебного плана следующие обучающиеся:

- дети–инвалиды;
- обучающиеся на дому;
- обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения;
- обучающиеся, регулярно показывающие стабильные отличные знания по предмету и/или занявшие призовые места в олимпиадах муниципального, регионального, всероссийского уровней;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

3.14. Список освобожденных от промежуточной(годовой) аттестации учащихся утверждается приказом директора школы. Годовая отметка в таком случае выставляется как среднее арифметическое триместровых/полугодовых отметок.

3.15. Годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу, модулю выставляется учителем как среднее арифметическое триместровых/полугодовых отметок. При неудовлетворительном результате промежуточной (годовой) аттестации годовая отметка в журнал не выставляется, у учащегося образуется академическая задолженность.

4. Порядок ликвидации академической задолженности

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки и в форме, определяемые педагогическим советом МБОУ «Школа №73», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.